

	MODELLO SISTEMA QSA	MDAQR800.01	Rev. 3
	RAPPORTO ACQUISTI	03/09/2019	
		pag. 1 di 2	

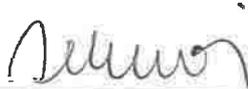
<i>SPAZIO RISERVATO AL SERVIZIO DESIGNATO ALLA REGISTRAZIONE DEL RAPPORTO</i>	
N. RAPPORTO:	340
DATA RAPPORTO:	11/06/2020

<i>SEZIONI DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO/REPARTO/UFFICIO – Tutti i campi sono obbligatori</i>																					
Oggetto:	Proroga fornitura , trasporto e travaso odorizzante Tetraidrotiofene tht dal 18/07/2020 al 19/01/2020.																				
Motivazione:	proroga prevista nel contratto di fornitura , trasporto e travaso THT , contratto n° 5000000296 , data affidamento 05/07/2020 perfezionato in data 19/07/2020 .																				
Ditte invitate/da invitare: <i>Eventualmente specificare se e quale operatore economico è stato già individuato.</i>	OMISSIS																				
Importo previsto:	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">€ 55385</td> <td style="width: 50%;">di cui € 385</td> <td style="text-align: right;"><i>per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (se previsti)</i></td> </tr> </table>	€ 55385	di cui € 385	<i>per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (se previsti)</i>																	
€ 55385	di cui € 385	<i>per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (se previsti)</i>																			
Importo e Voce Budget: <i>Se SI indicare la tipologia (costi e/o investimenti). Cliccare nel quadrato per selezionare la/e voce/i che interessa.</i>	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="4">L'importo è previsto nel BUDGET? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;"><input checked="" type="checkbox"/> COSTI B&S</td> <td style="width: 10%;">Anno</td> <td style="width: 15%;">VOCE:</td> <td style="width: 55%;">Acquisto THT</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">2020</td> <td>IMPORTO:</td> <td style="text-align: right;">€ 140000</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> INVESTIMENTI</td> <td>Anno</td> <td>VOCE:</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>IMPORTO:</td> <td style="text-align: right;">€</td> </tr> </table>	L'importo è previsto nel BUDGET? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				<input checked="" type="checkbox"/> COSTI B&S	Anno	VOCE:	Acquisto THT		2020	IMPORTO:	€ 140000	<input type="checkbox"/> INVESTIMENTI	Anno	VOCE:				IMPORTO:	€
L'importo è previsto nel BUDGET? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO																					
<input checked="" type="checkbox"/> COSTI B&S	Anno	VOCE:	Acquisto THT																		
	2020	IMPORTO:	€ 140000																		
<input type="checkbox"/> INVESTIMENTI	Anno	VOCE:																			
		IMPORTO:	€																		
<i>Se NO, giustificare la richiesta nello spazio a lato.</i>																					

	MODELLO SISTEMA QSA	MDAQR800.01	Rev. 3
	RAPPORTO ACQUISTI	03/09/2019	
		pag. 2 di 2	

SEZIONI DA COMPILARE A CURA DEL SERVIZIO/REPARTO/UFFICIO – Tutti i campi sono obbligatori	
Note: <i>Barrare se non sono presenti delle note.</i>	
Allegati: <i>I documenti citati nella presente sezione devono essere obbligatoriamente allegati al rapporto. Barrare se non sono presenti degli allegati.</i>	Lettera affidamento contratto in corso
Emissione RDA: <i>Indicare se il rapporto implica la creazione di RDA. Se SI compilare le sezioni successive. Se NO barrare le sezioni successive.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <p style="text-align: right;">Cliccare nel quadrato per selezionare la voce che interessa.</p>
Responsabile emissione RDA	Domesi Stefano
Data attesa emissione RDA:	Cliccare nel campo per inserire la data.

Il Responsabile/Coordinatore del Servizio Reparto/Ufficio		
GIOVANNI QUATTRINI <i>Nome e Cognome</i>	 <i>Firma</i>	10.06.2020 <i>Data</i>

Il Responsabile di Area		
STEFANO FANESI <i>Nome e Cognome</i>	 <i>Firma</i>	10.06.20 <i>Data</i>

L'Amministratore Delegato		
MORENO CLEMENTI <i>Nome e Cognome</i>	 <i>Firma</i>	11/06/2020 <i>Data</i>